

Uchwała Nr XLVI/217/2002
Rady Miejskiej Dusznik Zdroju
z dnia 13 lutego 2002r.

w sprawie: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na rok 2002

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996r. z późniejszymi zmianami) o samorządzie gminnym, w związku z art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami).

Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zatwierdzić Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002 stanowiący Załącznik Nr 1 do uchwały.
2. Zatwierdzić Preliminarz wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2002 stanowiący Załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Program, o którym mowa w pkt. 1, będzie realizowany przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, odpowiedzialny za realizację programu - Pełnomocnik Gminy d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta w Dusznikach Zdroju.

§ 3

Traci moc uchwała nr XVIII/82/99 Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 30 grudnia 1999 r. z późniejszymi zmianami.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZESYŁANIE
Rady Miejskiej Dusznikach Zdroju

Zdzisław Cetnarowicz

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2002

§ 1

CELE PROGRAMU:

1. Zmniejszenie ilości alkoholu spożywanego przez młodzież.
2. Zmniejszenie ilości przypadków uzależnienia.
3. Zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego – przemocy i zaniedbań.
4. Zmniejszenie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym.
5. Promocje systemu pomocy ofiarom przemocy tzw. „Niebieskiej linii”.

§ 2

ZADANIA GMINNEGO PROGRAMU:

1. Przeprowadzenie profilaktycznych programów informacyjnych i psycho - edukacyjnych wpływających na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, zapobiegające alkoholizmowi, narkomanii i przemocy w rodzinie, w szczególności wobec dzieci i młodzieży, oraz spektakli propagujących zdrowy styl życia.
2. Organizowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje oraz kursów specjalistycznych dla przedstawicieli wybranych zawodów celem podniesienia ich kwalifikacji (nauczyciele, pracownicy lecznictwa odwykowego, członkowie komisji, terapeuta).
3. Kontynuowanie prowadzenia Punktu Konsultacyjnego przez Instruktora Terapii Uzależnień, w którym znajdują pomoc zarówno osoby uzależnione od alkoholu jak i członkowie ich rodzin.
 - prowadzenie indywidualnych rozmów profilaktyczno- informacyjnych z osobami zgłoszonymi do leczenia,
 - przeprowadzanie wywiadów środowiskowych oraz rozmów dotyczących osób uzależnionych,
 - podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego,
 - kierowanie do lecznictwa odwykowego osób uzależnionych celem zdiagnozowania.
4. Nawiązanie współpracy z sąsiednimi Gminami w sprawach profilaktyki alkoholowej.

Załącznik nr 2 do uchwały nr z dnia 2002

PRELIMINARZ

RADA MIEJSKA wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Duszackich Zdroju

§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia

65.000 zł

Zadania	Przeznaczenie środków finansowych	Instytucja otrzymująca środki finansowe	Okres realizacji zadania	Odpowiedzialny za realizację zadania w instytucji
Doposażenie świetlic środowiskowych	14.800	Urząd Miasta placówki oświatowe	I-II kw	Dyrektor
Doposażenie Punktu Konsultacyjnego	500	Urząd Miasta	I kw	Sekretarz
Zakup sprzętu dla klubów sportowych	22.000	Kluby sportowe	2002r.	Prezes Klubu
Zakup artykułów biurowych	500	Urząd Miasta	2002r.	Sekretarz
Zakup publikacji	3.500	Urząd Miasta	2002r.	Sekretarz
Wykonanie дренаżu Placu Zabaw	12.000	Urząd Miasta	II kw	Sekretarz
Rozbudowa Placu Zabaw	11.500	Urząd Miasta	II kw	Sekretarz

§ 4300 Zakup usług pozostałych

93.000 zł

Zadania	Przeznaczenie środków finansowych	Instytucja otrzymująca środki finansowe	Okres realizacji zadania	Odpowiedzialny za realizację zadania w instytucji
Programy profilaktyczne, szkolenia	3.200			
Organizacja form czasu wolnego	18.000			
Wynagrodzenia prowadzących zajęcia netto	32.000			
Wynagrodzenie Pełnomocnika netto	5.500			
Wynagrodzenia Terapeuty netto	3.500			
Wynagrodzenia GKRP	6.800			
Planowane wynagrodzenie prawnika, psychologa, lekarza orzecznika netto	6.500			
Bieżąca działalność świetlic (basen)	10.000			
Pochodne od wynagrodzeń	7.500			

§ 4410 Podróże służbowe krajowe

2.000 zł

Odpowiedzialny z ramienia UM za kontrolę prawidłowości wykorzystania środków finansowych :
pod względem merytorycznym - Sekretarz Gminy oraz Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
pod względem finansowym - Skarbnik Gminy